

C.O.E.S. o n l u s



Bilancio Sociale
2 0 2 2

INDICE

1. Metodologia adottata per la redazione del bilancio sociale
 - 1.1. Criteri di redazione
 - 1.2. Metodologia
2. Informazioni generali sull'ente
 - 2.1. Le origini
 - 2.2. Informazioni generali
 - 2.3. Mission
3. Struttura, governo, amministrazione
4. Persone che operano per il C.O.E.S.
 - 4.1. Personale dipendente e non
 - 4.2. Stakeholders
5. Obiettivi e attività
 - 5.1. Gli obiettivi
 - 5.2. I servizi e le attività
 - 5.3. La casa 'Il Ciliegio'
6. Situazione economico-finanziaria
7. Altre informazioni
8. Monitoraggio svolto dall'organo di controllo

1. Metodologia adottata per la redazione del bilancio sociale

1.1. Criteri di redazione

Per la redazione del documento, l'associazione si è attenuta ai principi introdotti dal Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 4 luglio 2019 (GU n.186 del 9.8.2019):

- **Rilevanza:** sono riportate all'interno del documento le informazioni utili a comprendere l'andamento del C.O.E.S. e dell'impatto economico, sociale ed ambientale delle attività svolte;
- **Completezza:** sono identificati i principali stakeholders che influenzano e sono a loro volta influenzati dall'attività del C.O.E.S. e sono inserite tutte le informazioni utili affinché questi possano valutare i risultati dell'associazione;
- **Trasparenza:** è chiaro e trasparente il processo attraverso il quale, nel rispetto delle linee guida indicate nel Decreto di riferimento, le informazioni contenute vengono inserite ed elaborate;
- **Neutralità:** le informazioni sono riportate all'interno del documento nel rispetto dei principi di imparzialità, indipendenza da interessi di parte, completezza riguardo aspetti sia positivi che negativi della gestione;
- **Competenza di periodo:** il periodo di riferimento è l'anno 2022, dal 1 gennaio al 31 dicembre;
- **Comparabilità:** il bilancio è elaborato in modo tale da consentire un confronto temporale e spaziale relativo all'evoluzione del C.O.E.S;
- **Chiarezza:** le informazioni sono riportate in modo tale da essere comprensibili e chiari anche per i lettori privi di competenza tecnica nel settore;
- **Veridicità e verificabilità:** i dati riportati derivano da fonti, testi e documenti ufficiali e pertanto verificabili;
- **Attendibilità:** tutte le informazioni, positive e negative, sono riportate in modo oggettivo e i dati incerti vengono indicati come tali;
- **Autonomia delle terze parti:** in caso di coinvolgimento di terzi per trattare o valutare alcuni aspetti del bilancio sociale, sarà richiesta ad essi autonomia e indipendenza di giudizio e sarà previsto un apposito allegato al documento.

1.2 Metodologia

per il presente bilancio sociale l'associazione non ha adottato standard di rendicontazione sociale e si riserva di valutarne il futuro ricorso.

Per la redazione dello stesso ci si è ispirati alle linee guida introdotte dal Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 4 luglio 2019 (GU n.186 del 9.8.2019).

2. Informazioni generali sull'ente

2.1. Le origini

29 marzo 1962: il Centro di Occupazione e di Educazione per Subnormali nasce da un gruppo di familiari di persone con disabilità, unito dal comune obiettivo di fornire un aiuto riabilitativo specifico alle persone affette da patologie neuropsichiche gravi, promuovendo il valore dell'inclusione sociale attraverso attività terapeutiche, educative e ludiche

10 novembre 1963: riconoscimento della personalità giuridica con D.P.R. n. 2368

23 gennaio 1995: iscrizione al n.4 del registro delle Persone Giuridiche presso il Tribunale Civile di Roma

02 febbraio 1998: iscrizione nell'anagrafe unica delle Organizzazioni Non Lucrative di Utilità Sociale

18 settembre 2013: con il DCA n. U00432 della regione Lazio il C.O.E.S ottiene in via definitiva l'accreditamento istituzionale e l'autorizzazione all'esercizio. Nello specifico si conferma l'autorizzazione per:

- 65 trattamenti in regime semiresidenziale;
- 120 trattamenti in regime non residenziale;

e si rilascia l'accreditamento definitivo per:

- 65 trattamenti in regime semiresidenziale;
- 80 trattamenti in regime non residenziale.

2.2 Informazioni generali

Denominazione: C.O.E.S. onlus, Centro Occupazione Educazione Subnormali; con la trasformazione in ETS, la denominazione cambierà in Centro Occupazione Educazione Socio-Sanitaria

Indirizzo e sede legale: via della Nocetta 162, 00164 Roma (RM)

C.F. e P.IVA: 04462491004

Tel: 06.6631051 06.6637268

Fax: 06.56561396

E-mail: info@coesonlus.it

Pec: amministrazionecoes@pec.it

Social: <https://www.facebook.com/coes.onlus.3> <https://www.instagram.com/coesonlus/>

Sito internet: www.coesonlus.it

Forma giuridica: Associazione Onlus

Area territoriale di operatività: comune di Roma Capitale

Attività statutaria: l'associazione, senza scopo di lucro, persegue esclusivamente finalità di solidarietà sociale nel campo dell'assistenza socio sanitaria a favore dei disabili.

2.3 Mission

Il C.O.E.S. Onlus intende offrire agli utenti servizi di eccellenza strutturati, organizzati, efficaci ed efficienti, mantenendo come indicatori prioritari di qualità la personalizzazione e l'attenzione alla cura delle relazioni con ciascuna persona che collabora a qualsiasi titolo con l'associazione.

La Mission:

- garantire l'attenzione alla persona con disabilità e ai suoi familiari in un'ottica di miglioramento della qualità di vita;
- promuovere relazioni significative con la persona con disabilità e i suoi familiari al fine di garantire una presa in carico globale;
- integrare le esigenze, i bisogni e i desideri della persona e della sua famiglia con gli interlocutori istituzionali (Comune, Regione, Azienda Sanitaria Locale) per una rete di sostegno efficace;
- assicurare percorsi di formazione continua, al fine di mantenere un elevato livello di professionalità e di motivazione del personale;
- garantire un metodo di lavoro basato sull'evidenza (lavoro per obiettivi, indicatori di qualità, monitoraggio costante dei processi).

Quanto descritto si concretizza attraverso la progettazione ed erogazione di servizi di riabilitazione neuro-psico-motoria rivolta ad utenti diversamente abili in regime semi-residenziale e non residenziale (domiciliare e ambulatoriale età evolutiva e adulti).

3. Struttura, governo e amministrazione

Gli Organi

1. L'Assemblea dei Soci
2. Il Consiglio di Amministrazione
3. Il Presidente
4. Organo di Controllo

1. L'Assemblea dei Soci

- delibera sulle materie inerenti agli scopi dell'associazione indicati sullo statuto;
- nomina i membri del Consiglio di Amministrazione e del Collegio dei Revisori/Organo di Controllo;
- stabilisce le direttive generali dell'attività annuale del CDA;
- approva i bilanci preventivi e consuntivi;
- tutti i soci che la compongono hanno parità di voto;
- si riunisce 2 volte all'anno in via ordinaria, può essere convocata in via straordinaria su delibera del CDA, su richiesta dei Revisori dei Conti/Organo di Controllo o di almeno 20 soci;
- è composta prevalentemente da famigliari degli utenti del servizio semiresidenziale;
- per l'anno 2022 i soci sono 40, uno in più rispetto il 2021, di cui 25 donne e 15 uomini;
- le assemblee del 2022:
 - 18 giugno 2022: 14 soci in proprio e 16 per delega.

2. Il Consiglio di Amministrazione

- viene nominato dall'Assemblea dei Soci;
- definisce concretamente l'attività da svolgere per il raggiungimento degli scopi sociali;
- si occupa dell'amministrazione ordinaria e straordinaria dell'associazione;
- procede alla scelta del personale tecnico e al controllo del suo operato;
- sottopone il bilancio preventivo e consuntivo all'Assemblea dei Soci;
- delibera sulla convocazione dell'Assemblea sei Soci, fissandone l'ordine del giorno;
- è composto da un minimo di 7 ad un massimo di 11 membri, rieleggibili e sostituibili, se necessario, nel corso dell'esercizio;
- provvede alla elezione di Presidente, Vicepresidente, Segretario Generale e Tesoriere;
- dura in carica 3 anni;
- si riunisce su proposta del Presidente o su richiesta di almeno 3 membri, delibera con la presenza di almeno metà dei componenti e con voto a maggioranza;
- può delegare temporaneamente le proprie competenze a uno o più membri o ad un comitato esecutivo, anch'esso composto da componenti del CDA;

- di seguito gli incontri del CDA per l'anno 2022:
 - 11/01/2022, ordine del giorno: approvazione operazione di cessione ad istituto bancario dei crediti vantati nei confronti della PA;
 - 04/03/2022, ordine del giorno: questioni organizzative e gestionali;
 - 07/04/2022, ordine del giorno: questioni organizzative e gestionali;
 - 27/05/2022, ordine del giorno: approvazione progetto di Bilancio 2021.

3. Il Presidente

- ha la rappresentanza legale e la firma dell'Associazione;
- in caso di impedimento può essere sostituito dal Vicepresidente.

Composizione CDA

Mandato Marzo 2020/ Marzo 2023

- Presidente: Sonia Pallotti
- Vice Presidente: Emanuela Allori
- Tesoriere: Enzo Brancaleoni
- Consigliere: Ciappi Elena
- Consigliere: Puca Salvatore
- Consigliere: Riganti Filippo
- Consigliere: Trovato Daniela Tiziana

4. Organo di Controllo

Già in data 26 giugno 2021 l'Assemblea dei Soci ha deliberato il passaggio dal precedente Collegio dei Revisori composto da 3 membri a Sindaco unico e Revisore dei conti, ruolo svolto dalla dott.ssa Claudia Caponetti, applicando quanto previsto nel nuovo statuto dell'associazione.

L'Organi di Controllo:

- può essere collegiale o monocratico;
- almeno uno dei membri dell'organo deve rientrare tra le categorie di soggetti di cui al c.2 art.2397 del Codice Civile;
- vigila sull'osservanza della legge e dello statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile nonché sul suo concreto funzionamento;
- può esercitare la revisione legale dei conti;
- monitora l'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale;
- attesta che il bilancio sociale sia redatto in conformità alle linee guida ministeriali;
- il membro o i membri possono, in qualsiasi momento, procedere ad atti di ispezione e controllo.

4. Persone che operano per il C.O.E.S.

4.1 Personale dipendente e non

Dipendenti

Per la disciplina del lavoro subordinato è applicato il c.c.n.l. per il personale dipendente da residenze sanitarie assistenziali e centri di riabilitazione, sottoscritto il 5 dicembre 2012 da ARIS, CISL FP, UIL FPL e UGL SANITA'.

Il rapporto tra retribuzione annua lorda massima, pari a € 23.101 e la retribuzione annua lorda minima, pari ad € 15.054, rimane invariato rispetto il 2021 ed è pari a 1,53.

- Dipendenti al 31/12/2022: 38
- Età media: 40 anni
- Donne: 27
- Uomini: 11
- Tipologia contratto:
 - Tempo indeterminato: 23
 - Tempo determinato: 15
- Monte ore:
 - Full time: 3
 - Part time: 35
- Mansioni:
 - Amministrativi: 4
 - Educatori professionali: 7
 - Operatori Socio Sanitari: 11
 - Assistenti sociali: 1
 - Terapisti riabilitazione: 7
 - Front office: 1
 - Personale ausiliario: 5
 - Infermieri: 1
 - Psicologi: 1

Professionisti

- Professionisti che al 31/12/2022 collaborano con l'associazione: 30
- Età media: 40 anni
- Donne: 20
- Uomini: 10
- Professione:
 - Medici: 11
 - Terapisti della riabilitazione: 14
 - Psicologi: 2

- Front Office: 1
- Terapisti occupazionali: 1
- Musicoterapisti: 1

Volontari

I volontari che supportano l'associazione con la propria attività non percepiscono corrispettivo. Nell'anno 2022 l'attività di volontariato in favore del C.O.E.S. si è concretizzata in attività di manutenzione e riparazione dell'impianto idraulico.

CDA e Presidente

Gli organi di amministrazione e controllo e gli associati non hanno ricevuto, per le loro cariche e le loro mansioni, alcun compenso o corrispettivo.

Attività di formazione 2022

- Corso di formazione sulla sicurezza generale rivolto al personale dipendente, durata 8 h;
- Corso BLS/D adulto e pediatrico rivolto al personale dei servizi semiresidenziale ed ambulatoriale, durata 8 h;
- 'La comunicazione aumentativa – ausili a supporto', attività formativa rivolta al personale dei servizi riabilitativi, durata 32 h;
- 'Refresh Movimentazione manuale dei carichi', attività formativa rivolta al personale dei servizi semiresidenziale ed ambulatoriale, durata 4 h;
- 'Emergenza in riabilitazione: gestione del rischio clinico', attività formativa rivolta al personale del servizio semiresidenziale, durata 4 h;
- Corso di formazione sulla Sicurezza generale rivolto al personale dipendente, durata 8 h;
- 'Il Sistema Qualità - la gestione della cartella riabilitativa - strumenti di valutazione - gestione del rischio clinico', attività formativa rivolta ai medici responsabili dei servizi riabilitativi, durata 4 h.

4.2 Stakeholders

Il bilancio sociale rappresenta uno strumento informativo per tutti gli Stakeholders, ossia per tutti i portatori di interessi che, a diverso titolo e con i propri valori, principi ed esigenze, influenzano e sono influenzati dall'attività dell'associazione.

Il C.O.E.S. onlus si colloca all'interno del sistema dei servizi socio-sanitari territoriali, sia locali che regionali ed opera in sinergia con le realtà familiari ed associative, ponendo in essere un costante lavoro di rete finalizzato al benessere dell'utenza.

Si riportano di seguito i principali Stakeholders:

INTERNI

- Utenti adulti ed età evolutiva
- Famiglie degli utenti
- Collaboratori, dipendenti e professionisti

- Presidente e CDA
- Assemblea dei Soci
- Organo di controllo
- Volontari

ESTERNI

- A.S.L. Roma 3
- Altre A.S.L. territorialmente competenti
- Regione Lazio
- Roma Capitale – Dipartimento Sussidiarietà e Politiche Sociali
- Roma Capitale – Municipi XII, XIII
- Istituti di credito e assicurativi
- Consulenti esterni
- Organizzazioni sindacali
- INPS
- INAIL
- Agenzia delle Entrate
- Donatori
- Tirocinanti
- Fornitori servizi e prodotti
- Organizzazioni di categoria
- Fondazioni

5. Obiettivi e attività

5.1 Gli Obiettivi

La visione generale dell'associazione, volta a garantire negli anni futuri la qualità del servizio offerto, consiste nel:

- prevedere l'impiego ottimale delle risorse umane, scientifiche e tecnologiche al fine del reinserimento e recupero fisico, psicologico e sociale di ogni individuo colpito da patologie croniche o transitorie che lo rendano inabile temporaneamente o stabilmente nelle attività fisiche, psicologiche e sociali della sua vita;
- promuovere scambi culturali con soggetti esteri al fine di acquisire esperienze utili circa i metodi di riabilitazione;
- migliorare gli strumenti di controllo di gestione per garantire agli utenti un servizio sempre più efficace;
- ottenere la massima soddisfazione dei clienti ASL e Comune mantenendo i rispettivi accordi Contrattuali nel rispetto dei requisiti previsti per l'accreditamento;
- implementare un Sistema di Gestione per la Qualità conforme alla norma UNI EN ISO 9001:2015 e mantenere la relativa Certificazione da parte di un Organismo accreditato.

Gli obiettivi specifici che l'associazione intende conseguire nel breve termine sono:

- migliorare il grado di soddisfazione dell'utenza dei vari regimi;
- raggiungere la totalità dei Crediti Formativi previsti per il personale sanitario;
- garantire l'efficienza della pulizia dei locali nel rispetto delle esigenze dell'utenza;
- monitorare il grado di soddisfazione sul servizio catering da parte dell'utenza del servizio semiresidenziale;
- raggiungere un buon allineamento strategico-operativo con l'Unità Clinico Valutativa, in particolare sui controlli effettuati sulle cartelle cliniche;
- raggiungere un soddisfacente risultato dalle interviste svolte, con presa in carico della totalità delle osservazioni ricevute;
- stabilizzazione del numero di utenti del servizio non residenziale ambulatoriale adulti e sviluppo del servizio non residenziale domiciliare mediante incremento dei posti accreditati e previo superamento di controlli previsti da parte della ASL territoriale;
- migliorare la gestione dell'attesa nel servizio non residenziale ambulatoriale, con attenzione particolare al soddisfacimento degli utenti adulti e dei genitori degli utenti in età evolutiva;
- promuovere interventi di miglioramento tecnologico dei processi e della struttura, ad esempio mediante l'introduzione della Cartella riabilitativa elettronica;
- attenuare il Rischio Sanitario secondo i requisiti individuati nel piano di gestione del rischio clinico;
- attivare un servizio di visite specialistiche in regime privato, previa concessione di autorizzazione regionale.

5.2 I servizi e le attività

Nell'erogazione dei servizi socio-sanitari previsti ed, in generale, nello svolgimento delle attività, l'associazione applica una Politica della Qualità che prevede la presa in carico globale dell'utente. Essa presuppone inoltre lo sviluppo e la costruzione partecipata e congiunta di ogni singolo progetto di vita, il suo pieno e consapevole protagonismo, un lavoro di rete con altri servizi ed il territorio più in generale.

○ Il servizio semiresidenziale

L'associazione è accreditata per accogliere nel servizio un numero massimo di 65 utenti disabili adulti, erogando diverse tipologie di intervento quali riabilitazione cognitiva, riabilitazione neuromotoria, riabilitazione psicomotoria, terapia logopedica, terapia psicologica, musicoterapia, interventi educativi e attività motorie.

All'interno del servizio opera un'equipe multidisciplinare composta da diverse figure professionali: medico responsabile, neurologo, fisiatra, psicologo, assistente sociale, educatore professionale, fisioterapista, logopedista e musicoterapista. L'equipe elabora per ogni utente un progetto riabilitativo personalizzato nel quale vengono dettagliatamente descritte le attività dell'intervento per una presa in carico globale dell'utente.

Nel 2022 il servizio è stato oggetto di riorganizzazione dell'orario di funzionamento: dal lunedì al sabato dalle ore 09:00 alle ore 15:00.

Le attività extra-riabilitative

Nel 2022 l'associazione ha posto notevole attenzione sull'organizzazione e lo svolgimento di eventi e attività culturali, ricreative e sportive al fine di permettere agli utenti del servizio semiresidenziale di vivere in un ambiente il più possibile aperto, inclusivo e socializzante. Si confermano le attività già svolte nel 2021 e vengono stipulati nuovi Protocolli di Intesa, con l'obiettivo di coinvolgere un crescente numero di utenti:

Centro CRE Girolamo De Marco: attività di ippoterapia



ASD Roma Cammina: attività di nordic walking



AQUANIENE – Circolo Canottieri Aniene: attività di idroterapia



La Bottega dei Ricordi Felici: attività di teatro



Dog Ability: attività di pet therapy



Comitato Italiano Paralimpico: attività di atletica, tennis, idroterapia



Progetto 'Pollice Verde #tutti giù per l'orto#

L'associazione ha partecipato al bando 'Energie di Comunità' promosso da ITAS Solidale presentando il progetto 'Pollice Verde #tutti giù per l'orto#. Il progetto è stato selezionato accedendo a co-finanziamento da parte di Itas Solidale e ad una raccolta fondi in modalità crowdfunding sul portale Produzioni dal Basso.

Al centro del progetto vi sono gli utenti del servizio semiresidenziale e l'obiettivo è realizzare un percorso di autonomia ed integrazione attraverso l'orto-terapia, ossia la coltivazione di fiori, piante da orto e cura del verde in generale. Tale attività favorisce il raggiungimento di una maggiore autostima, fiducia nelle proprie abilità, autonomia operativa e capacità di collaborazione e condivisione. In sinergia con Educatori Professionali, Operatori Socio Sanitari e tecnico di giardinaggio, gli utenti sono coinvolti nella messa a dimora di piante da frutto, ortaggi e piante ornamentali, nell'innaffiatura, potatura, pulizia aiuole, manutenzione del verde e raccolta di frutta e ortaggi.

Grazie al co-finanziamento di Itas Solidale e al sostegno ricevuto attraverso crowdfunding, l'associazione ha proceduto con l'acquisto di materiali ed attrezzature necessari per attuare il progetto e dedicare un'area esterna della struttura alla realizzazione di un orto biologico dotato di percorsi sensoriali tattili, visivi, uditivi ed olfattivi.



Mercatino solidale

Grazie a concessione di occupazione temporanea di suolo pubblico ottenuta dal Municipio di appartenenza, dal mese di Dicembre 2022 l'associazione ha a disposizione, un giorno a settimana, un'area riservata all'interno del mercato rionale di piazza San Giovanni di Dio per proporre i lavori artigianali e di riciclo creativo realizzati dagli utenti del servizio semiresidenziale.

Il progetto rappresenta, per gli utenti che a rotazione vengono coinvolti nell'attività accompagnati dagli Operatori Socio Sanitari, un'opportunità di inclusione, immersione nel contesto sociale cittadino e creazione di nuovi rapporti umani.



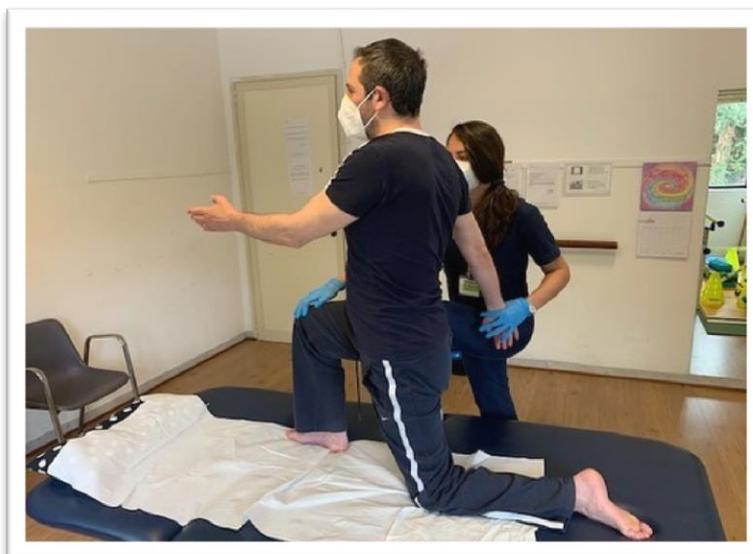
○ **Il servizio non residenziale ambulatoriale adulti**

Il servizio è rivolto a pazienti di età superiore a 18 anni, affetti da disabilità complessa, prevalentemente di natura neurologica; eroga progetti riabilitativi individuali in regime di accreditamento ex art. 26 prevedendo una presa in carico riabilitativa.

L'equipe multidisciplinare è composta da: medico specialista neurologo, psicologo e tecnici della riabilitazione (fisioterapisti, logopedisti e terapisti occupazionali).

Attività di Nordic Walking

L'associazione collabora, tramite Protocollo di Intesa, con la ASD Roma Cammina per svolgere nelle aree esterne della struttura l'attività di Nordic Walking rivolta agli utenti del servizio ambulatoriale adulti e destinata in particolar modo a pazienti con malattia di Parkinson. Il Nordic Walking è un'attività motoria che potenzia la camminata naturale grazie all'utilizzo funzionale di due bastoncini ed è efficace, sia da sola che in combinazione con la fisioterapia, nel migliorare la stabilità posturale, le caratteristiche del passo e la motilità globale.



○ **Il servizio non residenziale ambulatoriale età evolutiva**

Il servizio accoglie bambini che presentano disturbi del neuro-sviluppo e disturbi psicopatologici, fornendo una presa in carico globale del bambino stesso e della famiglia.

L'equipe riabilitativa multidisciplinare è composta da diverse figure professionali quali quella del neuropsichiatra infantile, psicologo a orientamento cognitivo-comportamentale, logopedista, terapeuta della neuro e psicomotricità e terapeuta occupazionale. L'equipe elabora per ogni bambino un Progetto Riabilitativo Individuale che prevede l'erogazione di terapia logopedica, terapia neuropsicomotoria, terapia occupazionale e psicoterapia.

Progetto Ricerca & Sviluppo e Formazione 4.0

Nel corso del 2022 prosegue, in collaborazione con la società Ergoproject Plus, il progetto di Ricerca & Sviluppo e Formazione 4.0 iniziato a marzo 2021 e consistente nell'introduzione di Tecnologie Assistive per l'innovazione dei processi riabilitativi all'interno dell'ambulatorio età

evolutiva. Tali tecnologie mirano al miglioramento della qualità della vita e ad una evoluzione in campo motorio, cognitivo, comunicativo, comportamentale, sociale ed emozionale. Il progetto, terminato alla fine dell'anno, ha previsto la fornitura di strumentazione tecnologica innovativa e la formazione sul campo del personale, dipendente e non, impiegato nel servizio.

Esso ha previsto, come per l'anno precedente, il susseguirsi di varie fasi di progettazione, sperimentazione e monitoraggio, in collaborazione con l'equipe multidisciplinare della società Ergoproject Plus.

I costi sostenuti dall'associazione nel corso del progetto, sulla base di un piano di riparto pluriennale, saranno recuperati tramite credito d'imposta.

Nel 2022 l'associazione ha maturato un credito d'imposta di € 27.721,40 per Ricerca & Sviluppo e un credito d'imposta di € 9.403,98 per la Formazione 4.0.



○ **Il servizio non residenziale domiciliare**

Il servizio è riservato a persone di età superiore ai 18 anni che presentino esiti di malattia spesso permanenti determinanti un alto grado di disabilità; l'accesso è quindi riservato a persone non autosufficienti ed impossibilitate ad usufruire delle cure ambulatoriali.

L'equipe multidisciplinare formula interventi riabilitativi individuali sulla base delle specifiche necessità del singolo paziente, operando in regime di accreditamento ex articolo 26 (L 833/78).

Tra gli obiettivi prossimi che l'associazione intende raggiungere, come già anticipato, vi è l'ampliamento del servizio. Si è proceduto, infatti, in data 14/02/2022 con istanza alla Regione Lazio per l'ampliamento dell'accreditamento esistente, con la finalità di aumentare i posti accreditati da 80 a 120, previo superamento dei controlli previsti da parte della ASL territoriale.

○ **Servizio S.A.I.S.H.**

Il Servizio per l'Autonomia e l'Integrazione Sociale della persona disabile consiste in una prestazione socio-assistenziale erogata in convenzione con i Municipi di Roma Capitale.

Si concretizza in un insieme di attività domiciliari di aiuto, facenti parte di un progetto globale che ha come obiettivo il miglioramento della qualità della vita del disabile.

L'assistenza si concentra sulla cura della persona, la stimolazione delle autonomie personali, la partecipazione alla gestione del quotidiano nonché su aspetti ludico ricreativi.

Come per l'anno 2021, si confermano attive le convenzioni con i Municipi XII e XIII di Roma Capitale, con una realistica prospettiva futura di presa in carico di un numero crescente di utenti e di coinvolgimento di ulteriori Municipi di Roma Capitale.



5.3 La casa 'Il Ciliegio'

L'associazione si è attivata per rispondere ai bisogni dell'utente disabile e della sua famiglia realizzando la struttura 'Il Ciliegio', in risposta al momento ineluttabile legato al venir meno del sostegno familiare e al diritto di realizzare un progetto di vita adulta e indipendente, come rappresentato nella legge n.112/2016 sul Dopo di Noi.

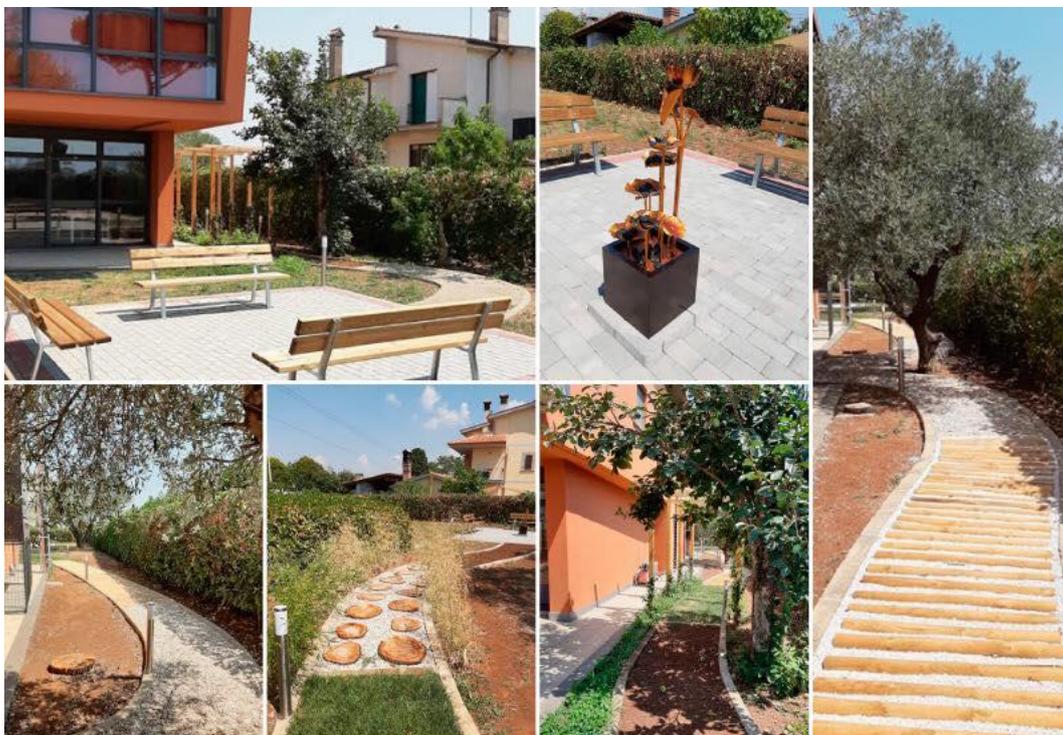
La struttura, realizzata partendo da zero, è stata costruita ad Anguillara Sabazia in un contesto riservato e dotato di ampi spazi esterni per consentire attività anche all'aperto.

E' stata autorizzata con D.D. n° 5317 del 19/11/2012, per una capacità ricettiva di numero 8 posti residenza. Negli anni è stata utilizzata per la realizzazione di soggiorni estivi e weekend ai quali hanno partecipato gli utenti del servizio semiresidenziale.

La ristrutturazione

Nel corso dell'anno 2020 ha avuto luogo una importante opera di ristrutturazione dell'edificio, con l'intervento dell'ASP Asilo Savoia e il finanziamento da parte della regione Lazio.

Tale ristrutturazione ha previsto una razionalizzazione degli spazi interni e la creazione di aree sensoriali interne ed esterne, introducendo tecniche riabilitative innovative.



Nel Lazio il «Dopo di noi» comincia a trovar casa

Progetto 'Dopo di Noi'

La legge 106 approvata il 25 giugno del 2016 pone l'attenzione sull'inevitabile momento della separazione della persona disabile dalla propria famiglia ed ha l'obiettivo di promuovere situazioni che possano aiutare ad affrontare tale momento, a favorire il benessere, l'inclusione sociale e a sviluppare l'autonomia personale.

L'obiettivo dell'associazione è quello di raggiungere la residenzialità di una Casa Famiglia; la legge sul Dopo di Noi rappresenta quindi un fondamentale strumento di raggiungimento del traguardo.

Nel 2022 sono attive convenzioni con i Municipi XII e XIII di Roma Capitale, finalizzate all'attuazione della legge e alla realizzazione di weekend e settimane presso la struttura Il Ciliegio.

Dal mese di giugno 2022, in accordo con i Municipi menzionati, l'associazione è passata dall'organizzazione di 2 weekend al mese ad una settimana al mese, consentendo al progetto di

avvicinarsi alla residenzialità e agli utenti coinvolti di immergersi ulteriormente nella nuova realtà familiare creatasi presso la struttura grazie all'attuazione della legge.



Progetto weekend Fondazione Nando & Elsa Peretti

Nel mese di marzo 2022 volge al termine il progetto finanziato dalla Fondazione Nando & Elsa Peretti, consistente nella realizzazione di 15 weekend presso la struttura Il Ciliegio e mirato allo sviluppo dell'autonomia, dell'indipendenza e dell'integrazione sociale dell'utenza disabile coinvolta. Il progetto 'The Weekend Project: independent life experience during us', a causa dell'insorgenza dell'emergenza sanitaria da Covid-19 ha subito una necessaria interruzione nel mese di marzo 2020 dopo la realizzazione di soli 4 weekend, per poi riprendere in sicurezza nel corso dell'anno 2021.



6. Situazione economico-finanziaria

Si riporta di seguito il bilancio d'esercizio al 31/12/2022

STATO PATRIMONIALE

ATTIVO

B) Immobilizzazioni		
I - Immobilizzazioni immateriali	-	-
1) costi di impianto e di ampliamento	79.169	83.656
7) altre	13.493	17.348
<i>Totale immobilizzazioni immateriali</i>	<i>92.662</i>	<i>101.004</i>
II - Immobilizzazioni materiali	-	-
1) terreni e fabbricati	729.389	762.855
2) impianti e macchinari	47.144	58.647
3) attrezzature	5.399	2.294
4) altri beni	25.030	38.052
<i>Totale immobilizzazioni materiali</i>	<i>806.962</i>	<i>861.848</i>
<i>Totale immobilizzazioni (B)</i>	<i>899.624</i>	<i>962.852</i>
C) Attivo circolante		
II - Crediti	-	-
1) verso utenti e clienti	1.182.050	1.950.440
esigibili entro l'esercizio successivo	1.182.050	1.950.440
9) crediti tributari	57.690	28.310
esigibili entro l'esercizio successivo	57.690	28.310
12) verso altri	12.420	40.144
esigibili entro l'esercizio successivo	12.420	40.144
<i>Totale crediti</i>	<i>1.252.160</i>	<i>2.018.894</i>
IV - Disponibilita' liquide	-	-
1) depositi bancari e postali	18.715	42.428
3) danaro e valori in cassa	1.685	1.622
<i>Totale disponibilita' liquide</i>	<i>20.400</i>	<i>44.050</i>
<i>Totale attivo circolante (C)</i>	<i>1.272.560</i>	<i>2.062.944</i>
D) Ratei e risconti attivi	4.251	4.762
<i>Totale attivo</i>	<i>2.176.435</i>	<i>3.030.558</i>

PASSIVO

A) Patrimonio netto		
III - Patrimonio libero	-	-
1) riserve di utili o avanzi di gestione	123.175	107.910
Totale patrimonio libero	123.175	107.910
IV - Avanzo/disavanzo d'esercizio	46.748	15.265
Totale patrimonio netto	169.923	123.175
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	438.321	614.145
D) Debiti		
1) debiti verso banche	119.000	106.000
esigibili entro l'esercizio successivo	119.000	106.000
3) debiti verso associati e fondatori per finanziamenti	-	4.600
esigibili entro l'esercizio successivo	-	4.600
6) acconti	118	400
esigibili entro l'esercizio successivo	118	400
7) debiti verso fornitori	263.643	125.451
esigibili entro l'esercizio successivo	263.643	125.451
9) debiti tributari	268.336	259.541
esigibili entro l'esercizio successivo	258.823	236.025
esigibili oltre l'esercizio successivo	9.513	23.516
10) debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	33.026	34.735
esigibili entro l'esercizio successivo	33.026	34.735
12) altri debiti	883.705	1.762.141
esigibili entro l'esercizio successivo	883.705	1.762.141
Totale debiti	1.567.828	2.292.868
	31/12/2022	31/12/2021
E) Ratei e risconti passivi	363	370
Totale passivo	2.176.435	3.030.558

RENDICONTO GESTIONALE

Oneri e costi	31/12/2022	31/12/2021	Proventi e ricavi	31/12/2022	31/12/2021
A) COSTI E ONERI DA ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE	2.076.872	1.726.870	A) RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE	2.209.433	1.831.510
1) Costi per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci da attività di interesse generale	32.995	33.955	1) Proventi da quote associative e apporti dei fondatori	2.000	2.050
2) Costi per servizi da attività di interesse generale	942.422	842.207	5) Proventi del 5 per mille	10.687	11.668
3) Costi per godimento di beni di terzi da attività di interesse generale	53.850	48.147	6) Contributi da soggetti privati da attività di interesse generale	56.436	10.960
4) Costi per il personale da attività di interesse generale	902.255	729.017	7) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi da attività di interesse generale	2.086.231	1.763.660
5) Ammortamenti da attività di interesse generale	39.304	-	8) Contributi da enti pubblici da attività di interesse generale	42.125	31.674
6) Accantonamenti per rischi ed oneri da attività di interesse generale	26.190	32.874	10) Altri ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale	11.954	11.498
7) Oneri diversi di gestione da attività di interesse generale	79.856	40.670		-	-
Totale costi e oneri da attività di interesse generale	2.076.872	1.726.870	Totale ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale	2.209.433	1.831.510
	-	-	Avanzo/disavanzo attività di interesse generale (+/-)	132.561	104.640
B) COSTI E ONERI DA ATTIVITA' DIVERSE	89.312	95.087	B) RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITA' DIVERSE	26.615	30.790
1) Costi per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci da attività diverse	266	657	2) Contributi da soggetti privati da attività diverse	465	520
2) Costi per servizi da attività diverse	21.472	25.056	3) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi da attività diverse	26.150	30.270
4) Costi per il personale da attività diverse	65.843	66.359		-	-
5) Ammortamenti da attività diverse	1.709	427		-	-
7) Oneri diversi di gestione da attività diverse	22	2.588		-	-
Totale costi e oneri da attività diverse	89.312	95.087	Totale ricavi, rendite e proventi da attività diverse	26.615	30.790
	-	-	Avanzo/disavanzo attività diverse (+/-)	(62.697)	(64.297)
	-	-	C) RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA	8.146	3.106

Oneri e costi	31/12/2022	31/12/2021	Proventi e ricavi	31/12/2022	31/12/2021
ATTIVITA' DI RACCOLTA FONDI					
	-	-	2) Proventi da raccolte fondi occasionali	8.146	3.106
	-	-	Totale ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi	8.146	3.106
	-	-	Avanzo/disavanzo attività di raccolta fondi (+/-)	8.146	3.106
	-	-	Avanzo/disavanzo attività finanziarie e patrimoniali (+/-)	-	-
TOTALE ONERI E COSTI	2.166.184	1.821.957	TOTALE PROVENTI E RICAVI	2.244.194	1.865.406
	-	-	Avanzo/disavanzo d'esercizio prima delle imposte (+/-)	78.010	43.449
	-	-	Imposte	(31.262)	(28.184)
	-	-	Avanzo/disavanzo d'esercizio (+/-)	46.748	15.265

Provenienza delle risorse economiche

Provenienza pubblica

- Pubblica Amministrazione (Asl Roma3/Roma Capitale/Comune Labico/Comune Valmontone/Municipi II, XII, XIII) € 2.052.204,86
- 5x1000 € 10.687,44
- Regione Lazio (recupero spese Covid-19) € 5.000,00
- Progetto Formazione 4.0/Ricerca & Sviluppo € 37.125,38

Provenienza privata

- Servizio privato ambulatoriale età evolutiva e adulti € 26.150,00
- Donazioni € 8.146,34
- Contributi da Soci € 2.000,00
- Contributi vari a sostegno delle attività € 35.114,00
- Compartecipazione utenti servizio semiresidenziale € 20.636,14

Raccolta Fondi

- 5x1000 anno finanziario 2021 € 10.687,44

Le somme derivanti dal contributo 5x1000 sono state utilizzate a sostegno delle attività ordinarie del centro, come indicato all'interno del relativo modello di rendicontazione.

7. Altre Informazioni

○ **Contenziosi e controversie**

Nell'anno 2022 non si sono verificati contenzioni o controversie rilevanti ai fini della rendicontazione sociale.

○ **Informazioni ambientali**

All'interno della struttura si effettua la raccolta differenziata dei rifiuti. Essa costituisce attività educativa per gli utenti del servizio semiresidenziale, oltre ad essere comportamento civile e rispettoso delle leggi vigenti.

I rifiuti speciali sono raccolti all'interno di contenitori specifici, stivati all'interno di un'area dedicata e smaltiti periodicamente da società esterna, con regolare tenuta del registro di carico e scarico degli stessi.

Per la somministrazione dei pasti nel servizio semiresidenziale, il C.O.E.S. si avvale quotidianamente di un servizio esterno di catering, ponendo grande attenzione ad evitare sprechi alimentari.

Per ridurre l'utilizzo di materiale cartaceo, l'associazione provvede per ogni dipendente alla creazione di un'area riservata sul sito Internet contenente cedolini paga, CU e modulistica.

Si favorisce l'invio e la ricezioni di modulistica e documentazione in formato elettronico anziché cartaceo.

In riferimento alle utenze, il centro monitora costantemente l'utilizzo di acqua, gas ed elettricità; è inoltre in corso un processo di graduale sostituzione dell'illuminazione a neon in favore di una illuminazione a led.

- **Gestione della qualità:** l'associazione adotta un sistema di gestione per la qualità in riferimento alle norme internazionali UNI EN ISO 9001:2015.
- **Riferimento normativo:** Il C.O.E.S. adotta per la propria attività riabilitativa le direttive regionali fissate dal D.G.R. 583/2002 e successive integrazioni.
- **Modello gestione e controllo:** l'associazione adotta un Modello di Gestione e Controllo ai sensi del D.Lgs 231/01.
- **Codice Etico:** il modello di Codice Etico impiegato deriva dall'applicazione del D.P.C.A. 183/2013.
- **Regolamento Interno:** dal 2000 il centro ha adottato in base alla legge n.675/1996, al D.lgs n.135/1999, al D.lgs n. 282/99 e al D.P.R. n. 318/1999 un Regolamento interno per la raccolta dei dati personali e per la sicurezza nel trattamento dei medesimi.
- **Iscrizione REA:** risale al 24 settembre 2013 l'iscrizione al Repertorio Economico Amministrativo, RM-1382878.
- **Nuovo statuto:** il 26/09/2019, in previsione dell'entrata in vigore del RUNTS e della conseguente trasformazione del C.O.E.S. da onlus a ETS, viene predisposto un nuovo Statuto.

8. Monitoraggio svolto dall'organo di controllo

In ottemperanza all'art. 30 del decreto legislativo n. 117/2017 l'associazione ha nominato l'Organo di Controllo, sindaco unico anche revisore legale per il controllo contabile avente i requisiti di cui all' articolo 2397, comma 2, Codice Civile.

Si dà atto che, durante l'esercizio, il sindaco ha vigilato sull'osservanza della legge e dello statuto, sui principi di corretta amministrazione e ha effettuato il monitoraggio sull'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.